

Stadgar för Ålands handikappförbund rf

1 § Förbundets namn, hemort och språk

Förbundets namn är Ålands handikappförbund rf, dess hemort är Mariehamn och dess officiella språk är svenska.

2 § Syfte och verksamhetsformer

Förbundets syfte är att främja och förverkliga jämlikhet och full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning och deras närstående på Åland.

Förbundet förverkligar sitt syfte genom att fungera som ett samarbetsorgan för sina medlemsföreningar och grupper som bedriver verksamhet bland personer med funktionsnedsättning på Åland och genom att;

1. Bevaka och agera i handikappfrågor;
2. erbjuda stöd och information till medlemsföreningarna när dessa så önskar,
3. befrämja samarbetet mellan medlemsföreningarna, mellan förbundet och andra motsvarande organ samt mellan förbundet och myndigheter,
4. hålla ett gemensamt kansli för de medlemsföreningar som så önskar.

Förbundet kan bedriva arbets- och/eller sysselsättningsverksamhet samt initiera och handha projekt som berör området.

Förbundet kan för finansiering av sin verksamhet anhålla om offentliga medel. Förbundet kan anordna fester och basarer samt med vederbörligt tillstånd arrangera penninginsamlingar och lotterier. Förbundet kan motta gåvor, donationer och testamenten samt äga fast egendom.

Förbundet är en ideell förening och bedriver inte någon vinstdrivande ekonomisk verksamhet.

Förbundet är partipolitiskt och religiöst obundet.

3 § Medlemmar

Till medlem i förbundet kan antas registrerade handikapp- och patientföreningar, vilka bedriver verksamhet på Åland. Skriftlig ansökan jämte föreningens stadgar och uppgift om antal betalande medlemmar riktas till förbundets styrelse, som godkänner eller avslår medlemsansökan. Medlemsföreningarna bibehåller sitt ekonomiska och juridiska oberoende samt sin handlingsfrihet. Höstmötet beslutar storleken av medlemsavgift för medlemsföreningarna.

4 § Förbundsstyrelse

Förbundets angelägenheter handhas av en styrelse bestående av minst tre (3) och högst tjugo (20) medlemmar och deras personliga suppleanter. Varje medlemsförening har en representant i förbundets styrelse.

Höstmötet väljer styrelsemedlemmar och personliga ersättare och av de ordinarie styrelsemedlemmarna utser höstmötet en ordinarie medlem till ordförande. Medlemsföreningarnas namnförslag på styrelsemedlemmar och personliga ersättare skall skriftligen lämnas in till förbundet på förhand, för vidarebefordran till valberedningen. Valberedningen ger förslag till ordförande och styrelsemedlemmar utgående från de av medlemsföreningarna föreslagna representanterna och förbundets höstmöte utser styrelsens ordförande för en mandatperiod om två (2) år. Mandatperioden för styrelsemedlemmarna är två (2) år. Hälften av styrelsemedlemmarna är årligen i tur att avgå. Första gången sker detta genom lottdragning. Styrelsen utser inom sig vice ordförande och inom eller utom sig sekreterare och deras mandattid är ett (1) år. Medlemsföreningarnas och förbundets anställda bör inte väljas till ordinarie medlem eller personlig ersättare i förbundets styrelse.

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordförande eller, om denna är förhindrad, av viceordförande, minst fyra (4) gånger per år. Styrelsen skall även sammankallas om minst tre (3) styrelsemedlemmar därom gör framställning. Vid styrelsens sammanträden förs protokoll, vilka undertecknas av två (2) därtill utsedda protokolljusterare inom en vecka efter styrelsens sammanträde.

Styrelsen är beslutfört då minst hälften av styrelsemedlemmarna är närvarande, ordförande eller viceordförande inberäknad. Vid händelse av att både ordförande och vice ordförande är frånvarande, utses en ordförande för sammanträdet bland närvarande styrelsemedlemmar. Beslut i styrelsen fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal avgör ordförandens röst, utom vid val där lotten avgör.

5 § Namnteckning

Förbundets namn tecknas av ordförande och viceordförande tillsammans, eller av ordförande eller vice ordförande tillsammans med en ordinarie styrelsemedlem eller annan därtill förordnad funktionär.

6 § Räkenskapsperiod och revision

Förbundets räkenskaps- och verksamhetsår sammanfaller med kalenderåret. Förbundets räkenskaper, jämte verksamhetsberättelse, protokoll och övriga handlingar skall tillställas revisorn före den 15 mars. Revisorn skall sedan avge sitt yttrande före sista mars.

7 § Förbundsmöten

Högsta beslutanderätten har förbundets möte. Förbundet håller årligen två (2) ordinarie möten, ett vårmöte och ett höstmöte. Vårmetet hålls senast inom maj månad och höstmötet senast inom december månad. De ärenden som medlemsföreningarna önskar behandla vid förbundets vårmöte skall vara förbundets styrelse tillhanda senast inom februari månad och de ärenden som medlemsföreningarna önskar behandla vid förbundets höstmöte skall vara förbundets styrelse tillhanda senast inom september månad.

Medlemsföreningarna skall utse en representant och personlig ersättare var till förbundsmöten. Föreningen skall lämna in en skriftlig fullmakt för sin representant och ersättare senast vid mötet.

Förbundet kan hålla extra möte om förbundets möte eller styrelsen har fattat beslut om ett sådant möte, eller om minst en tiondedel (1/10) av förbundets samtliga medlemsföreningar skriftligen yrkar hos styrelsen att ett särskilt ärende skall behandlas. Extra möte skall hållas inom 60 dagar från yrkandets framläggande.

Vid vårmötet behandlas följande ärenden:

1. Val av mötets ordförande, viceordförande, sekreterare samt två protokolljusterare och två rösträknare;
2. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet, inklusive granskning av fullmakterna för föreningarnas representanter;
3. Föredragning av förbundets verksamhetsberättelse för föregående år, räkenskaper och revisionsberättelse, samt fastställande av bokslutet;
4. Beslut om beviljande av ansvarsfrihet åt förbundets styrelse och övriga redovisningsskyldiga;

5. Val av valberedning inför val av styrelsemedlemmar årligen och val av ordförande vid höstmötet vartannat år;
6. Övriga på föredragningslistan upptagna ärenden.

Vid höstmötet behandlas följande ärenden:

1. Val av mötets ordförande, viceordförande, sekreterare samt två protokolljusterare och två rösträknare;
2. Konstaterande av mötets laglighet och beslutförhet, inklusive granskning av fullmakterna för föreningarnas representanter;
3. Val av förbundets ordförande vartannat år;
4. Val av nya styrelsemedlemmar och personliga suppleanter för dem som är i tur att avgå;
5. Val av en revisor och en revisorssuppleant;
6. Fastställande av medlemsavgift för medlemsföreningarna;
7. Fastställande av förbundets verksamhetsplan för följande år;
8. Fastställande av förbundets budget för följande år;
9. Övriga på föredragningslistan upptagna ärenden.

8 § Kallelse till förbundsmöte

Kallelse till ordinarie förbundsmöte och extra förbundsmöte sker skriftligen till medlemsföreningarna minst 14 dagar före mötet. Möteshandlingarna skall skriftligen bifogas möteskallelsen.

9 § Ändring av stadgarna och upplösning av förbundet

Beslut om ändring av dessa stadgar skall, för att gälla, fattas vid ett (1) förbundsmöte, varav minst två tredjedelar (2/3) av alla vid omröstning angivna röster skall ha omfattat förslaget. Om ärendet skall meddelas i kallelsen till mötet. Beslut om förbundets upplösning skall, för att gälla, fattas vid två (2) på varandra följande, med minst en månads mellanrum hållna förbundsmöten, varvid minst två tredjedelar (2/3) av alla vid omröstning angivna röster skall ha omfattat förslaget vid respektive förbundsmöte. Om ärendet skall meddelas i kallelsen till mötet. Då förbundet upplöses skall dess medel fördelas mellan medlemsföreningarna.

10 § Föreningslagen

I övrigt tillämpas Föreningslagen 1989/503.