

Protokoll 7/2024

Extrainsatt styrelsemöte för Funktionsrätt Åland rf

Tid: 13 november 2024 kl. 15.30 **Plats:** Handicampen eller vid begäran digitalt över Teams¹

	Ordinarie medlem		Suppleant	Förening
-	Pia Grüssner	-	Jimmy Lundgren	Ålands Hörselförening r.f.
X	Viveka Landgårds viceordförande		Kjell Sipinen	Ålands Neurologiska förening r.f.
-	Anna Hedenberg	-	Josefin Jansson	De utvecklingsstördas väl på Åland r.f.
X	Jan Salmén Ordförande		Bo-Sture Sjölund	Ålands Cancerförening r.f.
X	Ann-Christin Johansson		Irmeli Eriksson	Föreningen Vårt Hjärta r.f. (andning och allergi)
X	Henrik Lagerberg		Johan Wickström	Intresseföreningen för psykisk hälsa – Reseda r.f.
-	Minna Mattsson	-	Robert Rosenholm	Diabetesföreningen på Åland r.f.
X	Mona Eriksson (D)		Ulla Andersson	Ålands Reumaförening r.f.
X	Sanna Söderlund		Börje Troberg	Ålands Synskadade r.f.
X	Mikael Staffas		Inger Eriksson	Demensföreningen på Åland r.f.
X	Sonja Winé		Gun Lagerberg	NPF Åland r.f.

Övriga inbjudna:

Karl Wahlman, verksamhetsledare och mötets sekreterare

¹ Distansdeltagande markeras med (D)

Innehållsförteckning

§ 89	Mötets öppnande och beslutsförhet.....	2
§ 90	Godkännande av föredragningslistan.....	2
§ 91	Val av mötets protokolljusterare	2
§ 92	Anställning av ett nytt personligt ombud/funktionsrättsombud	3
§ 93	Bordlagt ärende: Lönesättning för tjänsten funktionsrättsombud	4
§ 94	Ålandsbankens begäran om förbundets fördelning av deras sponsormedel.....	5
§ 95	Presentation av Rådet för nordiskt samarbete om funktionshinder mötet i Malmö	6
§ 96	Uppdatering av Storans teknik	7
§ 97	Tidningstryckarnas offert om Bulletinen.....	7
§ 98	Till kännedom	7
§ 99	Övriga ärenden	9
§ 100	en ny stående punkt på styrelsens dagordning.....	9
§ 101	Nästa möte.....	9
§ 102	Mötets avslutande.....	9

§ 89 Mötets öppnande och beslutsförhet

Styrelsens beslut: Mötet öppnades klockan 15.30 och förklarades beslutsfört

§ 90 Godkännande av föredragningslistan

Styrelsens beslut: Styrelse godkänner föredragningslistan.

§ 91 Val av mötets protokolljusterare

Verksamhetsledarens förslag: Henrik Lagerberg och Viveka Landgårds

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 92 Anställning av ett nytt personligt ombud/funktionsrättsombud

Utdrag från ledningsgruppens protokoll 11/2024 § 74:

”Bakgrund:

Rekryteringsprocessen för ett nytt Personligt ombud (numera funktionsrättsombud) har genomförts under ledning av verksamhetsledare Karl Wahlman, med rekryteringsstöd från Saga Fylkeson. Totalt mottog vi 24 ansökningar för tjänsten, varav vi inledningsvis valde att gå vidare med två kandidater direkt till intervju: Maria Törnqvist och Moa Clemes.

Urvalsprocess:

Av de övriga ansökningarna fick 6 kandidater besvara kompletterande urvalsfrågor. Av dem besvarade tre personer frågorna: Valter Östberg, Ida Persson och Jessica Eriksson.

Efter en grundlig genomgång av dessa svar, valde vi att kalla ytterligare en kandidat till intervju, nämligen Jessica Eriksson.

Intervju och bedömning:

Under intervjufasen träffade vi dessa tre starkaste kandidater där vi ställde likartade frågor för att kunna bedöma deras lämplighet att axla tjänstens krav och förväntningar. För att säkerställa en noggrann bedömning tog vi även in referenser för de två slutkandidaterna (Maria Törnqvist och Moa Clemes).

Förslag till anställning:

Efter en samlad bedömning av kandidaternas kompetenser, intervjusvar och referenser, har vi kommit fram till följande rekommendation för anställning:

1. Maria Törnqvist - Förstahandsval som nytt Personligt ombud.
2. Moa Clemes - Andrahandsval om förstahandsvalet inte kan acceptera tjänsten.

Vi anser att Maria Törnqvist, med sin erfarenhet, kompetens och personlighet, är den mest lämpade kandidaten för att fylla rollen som Personligt ombud.

Ledningsgruppens beslut: Maria Törnqvist anställs som förbundets funktionsrätts ombud/personligt ombud. Tjänsten är tills vidare och av omfattningen 100 %. Maria börjar 7.1.2024. En provotid på 6 månader appliceras, enligt arbetsavtalslagen § 4.”

Bilaga: 13. CV Maria Törnqvist 2024; 14. Personligt ombud vid Funktionsrätt Åland

Ledningsgruppens förslag: Styrelsen antecknar ärendet till kännedom.

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 93 Bordlagt ärende: Lönesättning för tjänsten funktionsrättsombud

Under möte 9/2024 § 77

”Tjänsten som personligt ombud har sedan dess inrättande varit placerad på den näst högsta nivån inom organisationen (tidigare löneklass A 22, nuvarande kravgrupp C 1). Den aktuella lönenivån kan jämföras med lönen för förbundets kommunikatör, som tidigare låg i löneklass A 21 och nu tillhör kravgrupp C 4.

Löneskillnaden mellan dessa tjänster, inklusive samtliga tillägg (C 1 + 3 EFT 100,00 % = 4 075,61 € och C 4 + 3 EFT 100,00 % = 3 680,32 €), uppgår för närvarande till 395,29 euro.

Den relativt höga lönesättningen för tjänsten som personligt ombud har sin grund i flera faktorer. Dels omvandlades tjänsten från ett projekt till en fast tjänst, dels har förbundet haft som mål att attrahera socialarbetare och personer med liknande kvalifikationsnivå till denna roll.

Trots den relativt stora löneskillnaden har kommunikatören ett större ansvar, då denne bland annat vikarierar verksamhetsledaren vid dennes frånvaro. Kommunikatören har under en längre tid haft en ledande ställning inom förbundets ordinarie verksamhet.

Den aktuella löneskillnaden mellan tjänsterna har påpekats av tidigare kommunikatörer, som upplevt lönesättningen som orättvis.

Förbundet är för närvarande i processen att rekrytera ett nytt personligt ombud. I rekryteringsannonsen anges ett löneintervall som sträcker sig mellan grundlönerna för kravgrupp C 4 och C 1. Förbundet uppmuntrar personer med olika bakgrund och utbildningsnivåer att söka tjänsten, därav lönegaffeln. Om lönen för tjänsten som personligt ombud fastställs på en lägre nivå, finns möjlighet att justera upp lönen för kommunikatören inom ramen för den befintliga och kommande lönebudgeten. Den totala lönekostnaden inom lönebudgeten kommer inte att påverkas.

Verksamhetsledarens förslag: Vid tillsättning av ett nytt personligt ombud ges ledningsgruppen möjlighet att bedöma den sökandes meriter och personliga kompetens för att därefter fastställa lönenivån. Om lönen för det personliga ombudet sätts på en lägre nivå, ges ledningsgruppen möjlighet att höja kommunikatörens lön inom den befintliga och kommande lönebudgeten.

Styrelsens beslut: Ärendet bordläggs. Styrelsen fattar beslut om tjänstens lönesättning vid ett extrainsatt möte efter att ledningsgruppen har beslutat om vem som ska anställas för tjänsten.”

Ledningsgruppens förslag: Maria Törnqvist är till utbildningen pol.mag. jurist inom folkrätt. Hon har även en lång erfarenhet av diverse ledningsuppdrag, såsom myndighetschef på

Upphandlingsinspektionen och Ungdomschef på Ungdomsbyrån vid Mariehamnsstad. Hon uppfyller kraven på tjänsten både formellt och personlighetsmässigt.

Det personliga ombudets befattningsbeskrivning uppdateras med ny roll som vikarierande verksamhetsledare vid verksamhetsledarens kortvariga frånvaro samt uppdaterad tjänstetitel till Funktionsrättsombud.

Verksamhetsledaren får i uppdrag att uppdatera befattningsbeskrivningen för det personliga ombudet och dokumentera att det personliga ombudet vikarierar för verksamhetsledaren vid dess frånvaro.

Kommunikatörens befattningsbeskrivning revideras genom att ta bort uppgiften som vikarierande verksamhetsledare. Genom denna åtgärd kan den bibehållna lönenivån på tjänsten personligt ombud motiveras. Ledningsgruppen förordar för Maria Törnqvist för tjänsten vidbehållen lönenivå på kravgrupp C1 (C1 + 3 erfarenhetstillägg, 100,00 % = 4 075,61 €).

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 94 Ålandsbankens begäran om förbundets fördelning av deras sponsormedel

Ålandsbanken fördelar årligen cirka 3 500 euro i sponsormedel till föreningar inom Funktionsrätt Åland och vill nu effektivisera denna process genom att låta Funktionsrätt Åland ansvara för fördelningen. Förbundets styrelse hanterar de donerade medlen, som kan användas fritt inom de verksamheter styrelsen anser behöva stöd. Ålandsbanken önskar en rättvisare fördelning av medlen, då vissa föreningar tidigare har fått mer stöd än andra. Samtidigt som de också önskar mer samverkan mellan föreningarna genom ett gemensamt bruk av medlen, till exempel genom att skapa gemensamma evenemang. Ansökningar om sponsorerings lämnas in till FRÅ:s styrelse och behandlas enligt styrelsens egna fastställda krav och strukturer. Inga återrapporteringskrav till Ålandsbanken ställs på hur medlen används. De som mottar medel förbinder sig dock till det bifogade sponsoravtalet. Efter ingått avtal fakturerar förbundet Ålandsbanken. Medlen kan fördelas så fort de inkommit till förbundets konto.

Bilaga: 2. Sponsoravtal_ÅAB-Handicampen Åland

Verksamhetsledarens förslag: Styrelsen tackar ja till uppdraget att förmedla Ålands bankens sponsorpengar till Funktionsrätt Ålands medlemmar. Förbundet godkänner avtalet med Ålands banken. Ett nytt kostandsställ skapas för medlen från Ålands banken och ett nytt konto öppnas.

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget. Ledningsgruppen ges i uppdrag att ta fram interna riktlinjer för hur medlen fördelas, hur processen ska gå till och när det går att ansöka om stöd.

§ 95 Presentation av Rådet för nordiskt samarbete om funktionshinder mötet i Malmö

Axplock från mötet:

Danmark, Grönland och Färöarna har genomgått examination av FN kommitté för CRPD. Flera av de utmaningar Färöarna står inför på funktionshindersområdet liknar de som Åland upplever. På Färöarna saknas en handlingsplan för funktionshinderpolitiken, och deras diskrimineringslagstiftning omfattar endast arbetslivet, vilket skiljer sig från situationen på Åland.

Norge diskuterade sin plan att införliva CRPD i lagstiftningen som en "menneskerettslov". Detta förslag har dock mottagits blandat – vissa myndigheter ställer sig kritiska medan andra välkomnar initiativet. Helsemyndigheten representerade Norge i diskussionerna, representant från tredjesektorn saknades.

Inom tredje sektorn har den sociala sektorn inom civilsamhället i Sverige fått 20 miljoner mer i finansiering, men finansieringen har varit oförändrad sedan 2008. Funktionsrådet i Sverige har samordnat skuggrapporten till FN-kommittén och lyfte behovet av att följa upp kommitténs rekommendationer samt diskussioner om AI-frågor och civilsamhällets behov av AI.

Finland lyfte arbetet med den nya funktionshindersservicelagen och de omfattande nedskärningar som nu genomförs inom den sociala sektorn, inklusive finansieringen av tredjesektorn. Finland kommer att leda Nordiska ministerrådets samarbete inom funktionshindersområdet (NVC) under 2025. Under sitt ordförandeskap planerar de att fokusera på CRPD artikel 19. Ett expertseminarium i Helsingfors den 12–13 februari 2025 kommer att hållas i webinarieformat, och ett rådsmöte den 5–6 maj 2025 kommer att diskutera CRPD-implementering och forskning inom området.

Åland fokuserade i sin presentation på arbete och sysselsättning. Ella Schaumann från förbundet presenterade sin väg in på arbetsmarknaden, och projektet "Barn och ungas hälsa och välmående" lyftes också fram.

Ungdomsrådet lyfte vikten av en flexibel arbetsmarknad och uttryckte önskemål om representation i Nordiska ministerrådets funktionshindersråd, vilket diskuterades kort av rådet.

Under en workshop om samhällsekonomi framhöll Rut Nordlund-Spiby problemet med inhyrda läkare, som tidigare arbetade inom välfärdsområdena men nu anställs som konsulter, vilket ökat kostnaderna för välfärdsområdena. Förbundet lyfte det försämrade ekonomiska läget i vår region och dess kumulativa effekter på utsatta människor.

Bilaga: 3. Master ppt Rådsmöte torsdag 10 okt 2024-komprimert

Verksamhetsledarens förslag: Styrelsen antecknar ärendet till kännedom

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 96 Uppdatering av Storans teknik

Vi har inhämtat offerter från följande företag:

1. Audiotrade: Efter möte på HandiCampen presenterade de en grundoffert samt en tillägsoffert. Total kostnad: 7.132,60 euro.
2. Elgiganten: Kan leverera vissa komponenter men saknar viktiga delar som mixerbord. Erbjuder varken installation eller utbildning.
3. ProEvent: visade preliminärt intresse, men de hann inte färdigställa offerten inom deadline, som var 13.11 2024.

Bilaga: 6. Offert 349 - Audiotrade Åland AB - 3803.08 EUR; 7. Offert 378 - Audiotrade Åland AB - 3329.54 EUR

Verksamhetsledarens förslag: Styrelsen godkänner båda offerterna från Audiotrade AB. Paragrafen justeras omedelbart.

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 97 Tidningstryckarnas offert om Bulletinen

Priset i offerten är 43 euro dyrare än för år 2024 per upplaga. 86 euro dyrare för båda upplagorna utan moms. Med 25,5% moms blir priset 5393,99 euro per upplaga, jämförelse med 2024 5276,20 euro. Enligt offerten blir det 235,58 euro dyrare totalt för år 2025 jämfört med år 2024.

Bilaga: 9. Handikappbulletinen offert 2025

Verksamhetsledarens förslag: Styrelsen godkänner den bilagda offerten från Tidningstryckarna på Åland Ab. Paragrafen justeras omedelbart.

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 98 Till kännedom

- Viveka Landgårds vikarierar vid behov som personligt ombud på timbasis. Hon tar emot samtal kl. 12–14 varje dag och träffar brukare i behov av stöd och hjälp. Hon arbetar enbart med enskilda fall.
- Våra utlåtanden. **Bilagor:** 5. Utlåtande om lagförslag om avskaffande av sjukdomskostnadsavdraget; 8. Utlåtande om barn och ungas digitala vanor.
- 28.10 digitalt, HNR höstmöte. Förbundet lämnar in ansökan om bidrag till HNR verksamhet till Nordiskt välfärdscenter (NVC). **Bilagor:** 10. Budget HNR 2025; 11. HNRs handlingsplan 2025-2026. Final
- 13.11 kl. 17 på Hotell Pommern, ordförandemöte. **Bilaga:** 1. Inbjudan till ordförandemöte 13.11.

- Julstängt på HandiCampen 23.12–6.1.2025.
- 21.10 föreläste Karl Wahlman och Thomas Grunér från förbundet under Ansvarsveckan. Karl föreläste om fattigdom och ekonomisk utsatthet, medan Thomas föreläste om IPS Åland och orättvisor i arbetslivet.
- ÅSUB presenterade sin ekonomiska rapport och prognos för de kommande åren. **Bilaga: 4.** Ekonomisk översikt hösten 2024 - presentation.
- 26.11 kl. 17-19 på Ankaret. Föreläsning för personal om välmående i arbetet med Minna Stenman och Katri Wänninen från Veritas. Föreläsningens rubrik: Fruktbara samtal. Tillit och kvalitet i varje möte ❤️. Föreläsarna Katri Wänninen och Minna Stenman arbetar till vardags som arbetshälsospecialister vid Veritas Pensionsförsäkring och brinner för frågor som berör välbefinnande i arbete, växelverkan och ledarskap.
- 3.12 kl. 9–15 på Alandica, Funktionsrättsdagen.
- 4.12 kl. 18.00 på Hotell Park Alandia, höstmöte. Förbundet tar emot anmälningar till mötet. Vi bjuder på mat och trevligt sällskap.
- Förbundet har nu en Jabra Speak2 75 för hybridmöten att låna ut vid behov.
- De blivande socionomerna Cita Nylund, Sonja Winé och Maria Antman, som sitt examensarbete vid Yrkeshögskolan Novia, en handbok/metodbok för anhörigstöd i grupp. Funktionsrätt Åland agerar som beställare av handboken. Från förbundets sida innebär det att verksamhetsledaren deltar på distans vid några tillfällen under våren. Så här beskrivs examensarbetet: *”Examensarbetet är ett beställningsarbete för Funktionsrätt Åland r.f. Uppdraget är att skapa en praktisk handbok för anhörigstöd i grupp, sk kamratstöd. Handboken ska fungera som stöd för den som vill starta och driva en kamratstödsgrupp för anhöriga till personer med olika funktionsvariationer (ex föräldrar till barn med NPF-diagnos, partners till personer med minnessjukdom, barn till föräldrar med missbruksproblematik osv).”* Handboken ska kunna användas av en bred målgrupp och ska fokusera på själva gruppstödet, inte grundproblematiken hos den närstående. Handboken kan dock innehålla exempel eller diskussionsfrågor på olika intressegruppers problematik
- Förbundet har haft IT-problem, vilket förhindrat förbundet från att skicka mejl under två veckors tid. Problemet är nu löst. Förbundet kommer att få multi-faktorauslösnings, vilket gör det svårare att utföra datainträng och andra åtgärder vidtas. Ansvar för vår IT-säkerhet bärs av IT-bolaget.
- Under vårvintern planeras redan KST infoträff, FPA infoträff och ett utbildningstillfälle för styrelseledamöter om arbetsgivaransvaret, arbetsvälmående och styrelsearbete.
- I verksamhetsplanen för 2024 står det: *”Förbundets hållbarhetsarbete preciseras i vår kommande hållbarhetspolicy som framtas under 2024.”* I ett led att uppfylla detta har ledningsgruppen godkänt en klimat- och miljöpolicy, som verksamhetsledaren tagit fram tillsammans med Bärkraft.ax hållbarhetslotsar. **Bilaga: 12.** FRÅ. Miljö- och klimatpolicy. 2024

Verksamhetsledarens förslag: Styrelsen antecknar ärendena till kännedom.

Styrelsens beslut: Styrelsen omfattar förslaget.

§ 99 Övriga ärenden

§ 100 en ny stående punkt på styrelsens dagordning

Styrelsens beslut: Styrelsen beslutade att en ny stående punkt tillkommer på föredragningslistan: föreningsrundan. Under denna punkt ska medlemsföreningarnas representanter informera om aktuella händelser i respektive förenings verksamhet, såsom evenemang, möten och pågående ärenden.

§ 101 Nästa möte

Styrelsens beslut: 11 december kl. 17.00 på Nautical. Klockan 18.00 framåt äter styrelsen julbord på Nautical.

§ 102 Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 16.40

Mariehamn 19 november 2024

Jan Salmén, ordförande

Karl Wahlman, Verksamhetsledare

Justerare

Henrik Lagerberg

Viveka Landgårds

