

# Protokoll 6/2024

## Styrelsemöte för Funktionsrätt Åland rf

**Tid:** 30 september 2024 kl. 16.30 **Plats:** HandiCampen, Skarpansvägen 30, eller Teams vid begäran<sup>1</sup>

	Ordinarie medlem		Suppleant	Förening
X	Pia Grüssner		Jimmy Lundgren	Ålands Hörselförening r.f.
X	Viveka Landgårds viceordförande		Kjell Sipinen	Ålands Neurologiska förening r.f.
X	Anna Hedenberg		Josefin Jansson	De utvecklingsstördas väl på Åland r.f.
X	Jan Salmén Ordförande		Bo-Sture Sjölund	Ålands Cancerförening r.f.
X	Ann-Christin Johansson		Irmeli Eriksson	Föreningen Vårt Hjärta r.f. (andning och allergi)
X	Henrik Lagerberg (D)		Johan Wickström	Intresseföreningen för psykisk hälsa – Reseda r.f.
-	Minna Mattsson	-	Robert Rosenholm	Diabetesföreningen på Åland r.f.
X	Mona Eriksson (§ 77 framåt)		Ulla Andersson	Ålands Reumaförening r.f.
X	Sanna Söderlund		Börje Troberg	Ålands Synskadade r.f.
X	Mikael Staffas		Inger Eriksson	Demensföreningen på Åland r.f.
X	Sonja Winé		Gun Lagerberg	NPF Åland r.f.

### Övriga inbjudna:

Karl Wahlman, verksamhetsledare och mötets sekreterare

Ann-Catrin Vinberg, ekonomiansvarig, §§ 76–78

Alexandra Gamba, projektledare, § 80

---

<sup>1</sup> Distansdeltagande markeras med (D)

## Innehållsförteckning

§ 73	Mötets öppnande och beslutsförhet.....	2
§ 74	Godkännande av föredragningslistan.....	2
§ 75	Val av mötets protokolljusterare .....	2
§ 76	Presentation över överskott och plan på förbrukning av medel .....	3
§ 77	Lönesättning för tjänsten personligt ombud .....	3
§ 78	Ändring av tjänstebeteckning från personligt ombud till funktionsrättsombud .....	4
§ 79	FRÅ ordinarieverksamhetens lönebudget och budget 2025 .....	5
§ 80	Delrapport och verksamhetsplan och Budget för projektet Ett Åland för alla 2025 .....	6
§ 81	FRÅ:s verksamhetsplan 2025 .....	6
§ 82	Cecilia Lunds meddelande om uppsägning .....	6
§ 83	Förslag på datum för höstmöte 2024 .....	7
§ 84	Förslag på datum för årets julbord .....	7
§ 85	Till kännedom: .....	7
§ 86	Övriga ärenden .....	9
§ 87	Nästa möte.....	9
§ 88	Mötets avslutande .....	9

### § 73 Mötets öppnande och beslutsförhet

**Styrelsens beslut:** Mötet öppnades kl. 16.30 och förklarades beslutsfört.

### § 74 Godkännande av föredragningslistan

**Styrelsens beslut:** Föredragningslistans innehåll godkänns. § 86 i kallelsen flyttas till § 77 i protokollet samt § 81 i kallelsen blir § 78 i protokollet.

### § 75 Val av mötets protokolljusterare

**Verksamhetsledarens förslag:** Pia Grüssner och Viveka Landgårds

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget.

## § 76 Presentation över överskott och plan på förbrukning av medel

Styrelsen får en muntlig presentation över överskottet och diskuterar planen på hur medel kommer att brukas under hösten.

**Bilaga:** 13. Bokslut uträkning kvar

**Verksamhetsledarens förslag:** Styrelsen diskuterar överskottet och planen för bruk av medel.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget. Styrelsen lyfter vikten av att förbundet köper in portabla tekniklösningar.

## § 77 Lönesättning för tjänsten personligt ombud

Tjänsten som personligt ombud har sedan dess inrättande varit placerad på den näst högsta nivån inom organisationen (tidigare löneklass A 22, nuvarande kravgrupp C 1). Den aktuella lönenivån kan jämföras med lönen för förbundets kommunikatör, som tidigare låg i löneklass A 21 och nu tillhör kravgrupp C 4. Löneskillnaden mellan dessa tjänster, inklusive samtliga tillägg (C 1 + 3 EFT 100,00 % = 4 075,61 € och C 4 + 3 EFT 100,00 % = 3 680,32 €), uppgår för närvarande till 395,29 euro.

Den relativt höga lönesättningen för tjänsten som personligt ombud har sin grund i flera faktorer. Dels omvandlades tjänsten från ett projekt till en fast tjänst, dels har förbundet haft som mål att attrahera socialarbetare och personer med liknande kvalifikationsnivå till denna roll.

Trots den relativt stora löneskillnaden har kommunikatören ett större ansvar, då denne bland annat vikarierar verksamhetsledaren vid dennes frånvaro. Kommunikatören har under en längre tid haft en ledande ställning inom förbundets ordinarie verksamhet.

Den aktuella löneskillnaden mellan tjänsterna har påpekats av tidigare kommunikatörer, som upplevt lönesättningen som orättvis.

Förbundet är för närvarande i processen att rekrytera ett nytt personligt ombud. I rekryteringsannonsen anges ett löneintervall som sträcker sig mellan grundlönerna för kravgrupp C 4 och C 1. Förbundet uppmuntrar personer med olika bakgrund och utbildningsnivåer att söka tjänsten, därav lönegaffeln. Om lönen för tjänsten som personligt ombud fastställs på en lägre nivå, finns möjlighet att justera upp lönen för kommunikatören inom ramen för den befintliga och kommande lönebudgeten. Den totala lönekostnaden inom lönebudgeten kommer inte att påverkas.

**Verksamhetsledarens förslag:** Vid tillsättning av ett nytt personligt ombud ges ledningsgruppen möjlighet att bedöma den sökandes meriter och personliga kompetens för att därefter fastställa lönenivån. Om lönen för det personliga ombudet sätts på en lägre nivå, ges ledningsgruppen möjlighet att höja kommunikatörens lön inom den befintliga och kommande lönebudgeten.

**Styrelsens beslut:** Ärendet bordläggs. Styrelsen fattar beslut om tjänstens lönesättning vid ett extrainsatt möte efter att ledningsgruppen har beslutat om vem som ska anställas för tjänsten.

## § 78      Ändring av tjänstebeteckning från personligt ombud till funktionsrättsombud

Tjänstetiteln "personligt ombud" kan vara missvisande, då rollen omfattar betydligt mer än direkta möten med brukare. I dag innefattar arbetet:

- Intressebevakning
- Opinionsbildning
- Röstbärande arbete
- Traditionella personligt ombud-uppgifter
- Diverse andra uppdrag, såsom omvärldsbevakning

Arbetet har utvecklats till en mer mångfacetterad position som kombinerar individuellt stöd med bredare samhällspåverkan. Detta gör att den nuvarande titeln inte fullt ut speglar tjänstens omfattande ansvarsområden och strategiska betydelse.

**Bilaga:** 8. Befattningsbeskrivning för personligt ombud 2024

**Styrelsens beslut:** Styrelsen beslutar att tjänsten byter namn från personligt ombud till funktionsrättsombud.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget. Namnbytet gäller från och med 1.11. 2024. Verksamhetsplanen 2025 och lönebudgeten för 2025 uppdateras med den nya tjänstetiteln. Motivering till byte av titeln läggs till i verksamhetsplanen.

## § 79 FRÅ ordinarieverksamhetens lönebudget och budget 2025

**Bilaga:** 1. Lönebudget 2025 FRÅ ordinarie; 3. Budget 2025 FRÅ ordinarie;

**Verksamhetsledarens förslag:** Styrelsen godkänner budgeten för 2025. Verksamhetsledaren ges tillstånd att göra mindre justeringar i budgeten. Styrelsen godkänner att budgeten presenteras till Höstmötet 2024.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget med följande justeringar i förslaget för budgeten för 2025:

1. Post 3200 Juridiska tjänster förblir 12 000 euro.
2. Post 5110 Styrelsens dispositionsmedel ökas med 2 000 euro till totalt 3 300 euro. Av dessa medel avsätts 2000 euro till ett samkväm för samtliga föreningsaktiva inom paraplyorganisationen Funktionsrätt Åland.

Budgeten godkänns att bifogas i PAF-ansökan.

## § 80 Delrapport och verksamhetsplan och Budget för projektet Ett Åland för alla 2025

Projektledare, Alexandra Gamba, presenterar projektets verksamhet till styrelsen.

**Bilaga:** 2. Lönebudget 2025 FRÅ projekt Ett Åland för alla; 4. Budget 2025 Projekt Ett Åland för alla 540; 6. Delrapport 2 Ett Åland för alla

**Verksamhetsledarens förslag:** Styrelsen godkänner Ett Åland för allas verksamhetsplan och budget för 2025. Verksamhetsledaren ges tillstånd att göra mindre justeringar i projektets verksamhetsplan och i projektets budget.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget. Styrelsen godkänner att Delrapport 2 och budget bifogas i PAF-ansökan.

## § 81 FRÅ:s verksamhetsplan 2025

**Bilaga:** 5. FRÅ. Verksamhetsplan 2025

**Verksamhetsledarens förslag:** Styrelsen godkänner verksamhetsplanen för 2025.

Verksamhetsledaren ges tillstånd att göra mindre justeringar i verksamhetsplanen. Styrelsen godkänner att verksamhetsplanen presenteras till Höstmötet 2024.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget. Verksamhetsplanen godkänns att bifogas i PAF-ansökan.

## § 82 Cecilia Lunds meddelande om uppsägning

Cecilia Lund meddelade om sin uppsägning 20.9. Hon har en månads uppsägningstid. Hon tar ut 9 dagar kvarvarande semester. Hennes sista dag på plats är den 7 oktober.

En rekrytering av ny personal startades under v. 39 och fortgår i fyra veckor, vid behov förlängs ansökningsperioden.

**Bilaga:** 7. Uppsägning FRÅ

**Verksamhetsledarens förslag:** Styrelsen antecknar ärendet till kännedom.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget.

## § 83 Förslag på datum för höstmöte 2024

Bo-Sture Sjölund är valberedare. Föreningar vars representanter är i tur att avgå är:

Ålands Synskadade, Hörsselföreningen, DUV, Diabetesföreningen och Reumaföreningen är i tur att välja representanter.

**Verksamhetsledarens förslag:** 4.12 kl. 18. Plats: Arkipelag eller annan motsvarande restaurang med konferenslokal i Mariehamn. Middagsbjudning för deltagarna. Datum och plats fastställs av styrelsen under inkommande styrelsemöte.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget.

## § 84 Förslag på datum för årets julbord

Tid och datum: onsdag 11 december kl. 18.00 (efter styrelsemötet kl. 17 i den runda kabinetten). Lokalen är preliminärt bokad.

Plats: Restaurang Nautical

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget.

## § 85 Till kännedom:

- 9.9 Arrangerades Öppet hus på Handicampen. Evenemanget besöktes av flera och den fick en stor mediantuppmärksamhet.
- 15.9. Skrivelse till patientrådet lämnades in. Skrivelsens huvudförfattare var förbundets personliga ombud, Cecilia Lund. **Bilaga:** 12. Påpekande till ÅHS Funktionsrätt Åland
- Förbundet deltar i en remiss om förslag på ändrade byggbestämmelser.

- 23.9 kl. 10-11. Förbundet anordnade ett diskussionstillfälle om tillgänglighet till beslutsfattare och personer inom byggsektorn.
- 19.9 Utvecklings- och hållbarhetsrådets ordinarie möte hölls på Handicampen. Förbundet agerar som värd för rådets möte.
- 17-18.9 Verksamhetsledaren deltog på en konferens om krisberedskap och kriskommunikation i Tallinn.
- Förbundet har tackat ja till att ta emot en person på arbetsprövning. Personen 14 oktober på förbundet. Verksamhetsledaren har träffat personen. Personen presenterar sig så här:

*"Mitt namn är Siv Eriksson. Jag är utbildad klasslärare och har jobbat som det i drygt 30 år.*

*För tre år sedan drabbades jag av utmattning och hjärntrötthet. Jag har nu blivit beviljad yrkesinriktad rehabilitering av Landskapsregeringen. Jag behöver då en lugnare arbetsmiljö för att pröva om det är möjligt att, åtminstone delvis, komma tillbaka till arbetslivet.*

*Det känns bra att Funktionsrätt Åland kan tänka sig att ta emot mig. Det är ett intressant område och ett viktigt arbete som utförs. Jag är själv inte medlem i någon av föreningarna men flera av mina vänner och släktingar är det, och det är uppskattat. Själv är jag en person som månar om andra, engagerar mig och tycker om att ge god service till medmänniskor.*

*Jag hoppas det blir en intressant och givande arbetsprövning för båda parter.*

*Med vänlig hälsning,*

*Siv Eriksson"*

- Förbundet deltog på HNR:s möte den 10 september. Förbundet lämnar in HNR:s budget, handlingsplan 2025–2027 samt stadgar till NVC för ansökan om ekonomiska medel för HNR:s verksamhet 2025. Budgeten täcker främst resekostnader och logi för ett fysiskt möte i ett nordiskt land eller region.
- IPS Ålands delrapport 1 godkändes och utbetalningen är beviljad. **Bilaga: 9.** Beslut om delfinansiering period 1
- Hörsselföreningens skrivelse till LR. **Bilaga: 10.** Skrivelse om ansvarsfördelning vid skötsel av hörapparater undertecknad
- Sammandrag av Nordens välfärdscenters kartläggning Labour market integration of adults with alcohol and substance use problems in the Nordic countries (2024). **Bilaga: 11.** Info från ÅLR, socialvårdsbyrån 130924
- 3.12 kl. 9-15 på Alandica, Funktionsrättsdagen.



- Nya Paf-principerna är antagna av landskapsregeringen. **Bilaga: 14.** Verksamhetsstöd  
12.9.2024
- 24.10. Förbundets personal har planeringsdag. Kansliet är stängt då.
- Ordförandemöte planeras in under vecka 45–46 (4 november till 15 november)  
Plats: Hotell Pommern.  
Inbjudna: medlemmars ordförande och viceordförande samt förbundets personal.  
Syfte: Fokus ligger på samkväm och diskussioner. Agenda för mötet tas fram i  
samarbete mellan förbundets verksamhetsledare och ordförande.  
Traktering: middag erbjuds till deltagarna.

**Verksamhetsledarens förslag:** Styrelsen antecknar ärenden till kännedom.

**Styrelsens beslut:** Styrelsen omfattar förslaget.

## § 86 Övriga ärenden

## § 87 Nästa möte

**Verksamhetsledarens förslag:** Nästa ordinarie styrelsemöte 11 december kl. 17 på Nautical

**Styrelsens beslut:**

## § 88 Mötets avslutande

Mötet avslutades kl. 19.10.

Mariehamn 30 september 2024

Jan Salmén, ordförande

Karl Wahlman, Verksamhetsledare

Justerare

Pia Grüssner

Viveka Landgårds